

COMMUNE D'HALLENCOURT



TRANSFORMATION D'UN TERRAIN DE FOOTBALL STABILISÉ EN TERRAIN SYNTHETIQUE FOOT A8,
AU STADE MUNICIPAL D'HALLENCOURT

REGLEMENT DE CONSULTATION

DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES : VENDREDI 21 FEVRIER 2025 A 12H

**Procédure adaptée simple en application de l'article R2123-1 1° du Code
de la commande publique**

Contact :

Mairie d'HALLENCOURT

Place de l'Hôtel de Ville

80490 HALLENCOURT

Tél. : 03.22.28.61.10

mairie.hallencourt@wanadoo.fr

OBJET DE LA CONSULTATION

Le marché a pour objet : **TRANSFORMATION D'UN TERRAIN DE FOOTBALL STABILISÉ EN TERRAIN SYNTHETIQUE FOOT A8, AU STADE MUNICIPAL D'HALLENCOURT**

CONDITIONS DE LA CONSULTATION

Type de procédure

Le présent marché est passé en procédure adaptée conformément aux articles R2123-1, R2123-4 à R2123-6 du Code de la Commande Publique.

Décomposition en lots

Les travaux sont répartis en 1 lot unique

Délai d'exécution

Date prévisionnelle des travaux : début mai 2025

Variantes obligatoires et facultatives

Sans objet

Prestations Supplémentaires Eventuelles (PSE)

La présentation de variantes est autorisée, néanmoins les soumissionnaires doivent présenter obligatoirement une offre entièrement conforme au dossier de consultation (solution de base) en plus de leur(s) variante(s).

Modifications de détail au dossier de consultation

La Commune se réserve le droit d'apporter au plus tard 10 jours avant la date limite fixée pour la réception des offres, des modifications de détail au dossier de consultation.

Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si, pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite ci-dessus est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à 120 jours ouvrables à compter de la date limite de réception des offres.

Modalités de remise du dossier de consultation

La présente procédure fait l'objet d'une mise à disposition par voie électronique du DCE. Il est téléchargeable sur le site <https://marchespublics596280.fr/>

Questions réponses

Les questions relatives au marché peuvent être posées au plus tard 7 jours avant la date du dépôt des offres.

PRESENTATION DES OFFRES

Les dossiers déposés après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne sont pas retenus.

En application de la nouvelle réglementation applicable à compter du 1^{er} octobre 2018, les offres sont remises par voie dématérialisée sous peine d'irrecevabilité.

Les candidatures et offres doivent être transmises par voie électronique à l'adresse suivante : <https://marchespublics596280.fr/>

CANDIDATURE

Le candidat doit fournir :

- La lettre de candidature (formulaire DC1*) dûment complétée et signée ;
- La déclaration du candidat (formulaire DC2*) dûment complétée ;
- La liste des marchés effectués au cours des 3 dernières années et similaires à l'objet de la présente consultation
- Si le candidat est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés à cet effet ainsi que la justification qu'il est habilité à poursuivre son activité pendant la période d'exécution du marché ;
- Une attestation sur l'honneur datée et signée par le candidat indiquant qu'il ne fait pas l'objet d'une interdiction de concourir aux marchés publics ;
- Une attestation d'assurance à jour ;
- Un extrait K-bis de moins de 3 mois ;
- L'attestation de visite dûment complétée et signée.

OFFRE

L'Acte d'Engagement (A.E.)

L'acte d'engagement est à compléter, dater et signer, par les représentants qualifiés de l'entreprise ayant vocation à être titulaire du marché.

Cet acte d'engagement sera accompagné éventuellement par des demandes d'acceptation de sous-traitants et d'agrément des conditions de paiement, pour les sous-traitants désignés au marché (DC4).

Que des sous-traitants soient désignés ou non au marché, le candidat devra indiquer à l'article 2 de l'Acte d'Engagement le montant des prestations qu'il envisage de sous-traiter et par différence avec son offre, le montant maximal de la créance qu'il pourra présenter au nantissement ou céder.

Le Cahier des Clauses Particulières (C.C.P.) à dater, signer et à accepter sans aucune modification.

La Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (D.P.G.F.)

Ce document ci-joint est à compléter, parapher, dater et signer.

Un mémoire technique

Le candidat devra fournir un mémoire justificatif permettant de juger de la valeur technique de l'offre.

JUGEMENT DES OFFRES

Le jugement des offres est effectué en fonction des critères et de la pondération ci-dessous :

- prix des travaux : 40 %
- valeur technique de l'offre : 60 %

Toute offre incomplète est considérée comme non conforme.

Le jugement des offres donnera lieu à un classement des offres.

En vertu de l'article 50 et suivants du décret du 25 mars 2016, le candidat auquel il est envisagé d'attribuer le marché doit produire à la demande du pouvoir adjudicateur, dans un délai qui lui sera précisé certains documents notamment :

- les pièces mentionnées à l'article D 8222-5 ou D 8222-7 et D 8222-8 du code du travail,
- les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales,
- un Relevé d'Identité Bancaire en original.

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tout renseignement complémentaire qui leur serait nécessaire au cours de leur étude ainsi que pour toute visite des sites avant remise de leurs offres, les candidats devront contacter :

MAIRIE D'HALLENCOURT

Place de l'Hôtel de Ville

80490 HALLENCOURT

Tél. : 03.22.28.61.10

mairie.hallencourt@wanadoo.fr