



## CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES (CCTP)

OBJET DU MARCHÉ	<b>Accord-cadre de travaux d'entretien et de maintenance des réseaux d'assainissement, des fosses, bacs, stations de relèvement et de pompage de la Ville et du CCAS de Loos</b>
MAITRE D'OUVRAGE	<b>Groupeement de commande : Ville de Loos, CCAS de Loos Hôtel de Ville - BP 109 59373 LOOS Cedex</b>

## **Article 1 : Objet du marché**

---

Le présent marché est un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande ayant pour objet la réalisation de travaux d'entretien et de maintenance de tous les réseaux d'assainissement eaux pluviales, eaux usées, eaux vannes, fosses, forage et stations de relevage et égouts en compétence de la Ville de Loos.

Les opérations techniques listées dans le présent C.C.T.P sont très diverses et portent :

1. Sur des opérations de maintenance préventive (rémunérées de manière forfaitaires et unitaires),
2. Sur des opérations de dépannage (rémunérées sur la base de prix unitaires).

Celles-ci peuvent être de type :

- Curage des canalisations verticales, horizontales EU, EV, EP ;
- Détartrage des colonnes d'eaux usées vannes par procédé biologique, et vidange ;
- Curage regard et avaloir EP ;
- Curage des fosses septiques et drain, puits perdu, épandage vertical ou horizontal, filtre à sable ;
- Curage des bacs à graisses et féculs ;
- Curage des séparateurs d'hydrocarbures ;
- Vidage bache de rétention des lixiviats ;
- Vidage bache de rétention d'eau hydrocarburée ;
- Recherche de fuites ;
- Diagnostics de réseaux ;
- Prestations de travaux sur armoire de commande ;
- Prestations de réparation / changement de matériel de matériel (changement de pompe, etc...) ;
- Etc....

Le présent marché est décomposé en un seul lot.

Une liste exhaustive des sites à entretenir de manière particulière (bacs dégraisseurs, etc...) est fournie dans le présent CCTP.

Les clauses techniques définies par les chapitres suivants sont applicables à l'ensemble du marché.

Il définit également les modalités de la mise en œuvre de celui-ci.

Le prestataire déclare connaître parfaitement les lieux et les installations énumérés aux articles suivants, dans l'état où elles se trouvent à la date de la prise d'effet du contrat.

Le prestataire s'engage à effectuer toutes les prestations nécessaires en vue du fonctionnement normal et permanent de l'ensemble des installations, avec les moyens d'accès, le matériel technique indispensable, le rejet de tous les déchets de quelle nature que ce soit, dans une station de traitement avec fourniture d'un bordereau de suivi de déchets dans les conditions réglementaires de sécurité, cette maintenance doit permettre une parfaite vacuité de l'ensemble des réseaux EU, EV et EP.

## **Article 2 : Durée de l'engagement**

---

Le marché public est conclu pour une durée de 1 an à compter de sa date de notification au titulaire. Le marché est reconductible 3 fois pour une nouvelle période d'un an de manière tacite.

Dans le cas où la Ville de Loos souhaiterait reconduire le marché, elle en informe le titulaire par lettre recommandée avec accusé de réception dans un délai de 3 mois précédant la date anniversaire de la date de notification.

*Remarque : Reconduction anticipée : Dans le cas où le montant maximum annuel de l'accord-cadre est atteint avant la fin de l'année d'exécution, l'accord-cadre pourra être reconduit expressément par anticipation. La nouvelle période contractuelle de l'accord-cadre débiterait à compter de la date de réception par le titulaire de la lettre de reconduction, pour une durée de 1 an de date à date (la durée globale de l'accord-cadre est donc réduit sans que le prestataire ne puisse élever une quelconque réclamation ni prétendre à aucune indemnité).*

## **Article 3 : Montant du marché**

---

Le montant maximum du marché est de 200 000 € HT par an (sans minimum) pour la Ville de Loos et 7 000€HT par an (sans minimum) pour le CCAS de Loos, étant précisé que les besoins sont approximatifs, et communiqués à titre purement indicatifs.

La Ville de Loos et le CCAS ne saurait par conséquent être engagée par les indications figurant dans les documents constituant le présent dossier.

## **Article 4 : Textes et normes**

---

Sont applicables pour l'exécution des travaux du présent marché, l'ensemble des textes et des normes en vigueur au premier jour du mois de référence de l'offre. En particulier, les travaux réalisés seront conformes aux textes suivants :

- Les règlements de conformité, d'hygiène et de sécurité,
- Les règlements d'environnement sur le traitement et le suivi des déchets,
- Etc....

Le titulaire devra garantir au maître d'ouvrage le respect de l'application de ces textes.

Cette liste n'est pas limitative.

## **Article 5 : Traitement des déchets**

---

Les transports et la mise en décharge des déchets seront considérés comme inclus dans le coût global des prestations.

Nota : le titulaire du marché devra fournir systématiquement les bordereaux de transport et de suivi des déchets.

Le prestataire fournira dans son offre le nom et l'adresse des sites de traitement où il évacuera les résidus et traitera ses déchets.

## **Article 6 : Connaissance du dossier**

---

Les Entreprises soumissionnaires sont tenues de prendre connaissance de la totalité des prestations à réaliser afin de se rendre compte de la nature et des limites des prestations du présent marché.

Elles pourront demander tous renseignements complémentaires, du Maître d'ouvrage. Elles sont également tenues de s'informer des caractéristiques des sites dans leurs particularités et accessibilité afin de n'ignorer aucune difficulté.

### Offre de l'Entreprise :

- L'entreprise, avant la remise de ses devis, prendra connaissance de l'état des lieux pour se rendre compte des travaux à effectuer.
- Dans le cadre des prestations de travaux (travaux sur armoire de commande, remplacement de matériel, etc...) l'entreprise est tenue de présenter un matériel équivalent techniquement et qualitativement. Chaque devis sera accompagné de documentation précisant les caractéristiques techniques pour l'appréciation de la conformité du matériel proposé. Les produits de remplacement devront obtenir l'agrément du Maître d'ouvrage.
- Elle ne pourra prétendre à aucune majoration ou avenant en cours d'exécution des travaux.
- Le devis devra porter mention des caractéristiques des entreprises sous-traitantes, le cas échéant.

## **Article 7 : Contenu du prix - Bordereau de prix**

---

Les prix unitaires des ouvrages listés au BPU sont réputés comprendre les sujétions de toute nature qu'elles soient, nécessaires à la parfaite exécution et au parfait achèvement de la prestation commandée ainsi que toutes les obligations édictées dans les différents documents listés à l'article 4. TEXTES ET NORMES du présent C.C.T.P.

## **Article 8 : Visites de site obligatoire**

---

Dans le cadre de son marché, et à chaque demande de la Ville de Loos et du CCAS de Loos, **une visite du site sur lequel seront réalisés les travaux sera obligatoirement réalisée** en vue de déterminer la nature et la quantité de travaux à prévoir, l'implantation et ainsi établir un devis sur la base du BPU. Tout devis remis, sans que la visite de site obligatoire ne soit réalisée, sera rejetée.

## **Article 9 : Organisation de l'entreprise**

---

### **9.1 - DESIGNATION D'UN RESPONSABLE**

Le titulaire désignera une personne responsable de l'exécution du marché et procédera en tant

que de besoin à la mise à jour des coordonnées de cette personne en cours d'exécution du marché.

## **9.2 - STATUT DU PERSONNEL**

Le titulaire affecté à l'exécution des prestations du présent marché du personnel qualifié et approprié aux besoins.

## **9.3 - CONFORMITE DES CONDITIONS DE TRAVAIL A LA REGLEMENTATION**

Le titulaire est seul responsable de l'application des règles relatives à l'hygiène et la sécurité du travail concernant son personnel. Il est tenu d'exploiter les installations en conformité avec la législation et la réglementation relatives aux conditions de travail des salariés en vigueur au moment de l'exécution des prestations.

## **9.4 - TENUE DES AGENTS**

Les agents accrédités par le titulaire pour l'ensemble des activités du présent marché doivent être munis d'un signe distinctif et porteur d'une carte mentionnant leur fonction.

## **Article 10 : Déroulement des interventions**

---

Un bon de commande (élaboré sur la base d'un devis reprenant les prix du BPU) sera édité pour chaque intervention. Le devis sera élaboré suite à une visite de site obligatoire réalisée entre le titulaire du marché et la ville de Loos (cf. article 8).

Les personnes intervenant devront impérativement se faire connaître au préalable auprès de la Direction des Services Techniques de la ville de Loos (03.20.10.40.30).

### Planification des interventions

La (ou les) date (s) et heure (s) d'intervention (s) sur site devra être planifiée préalablement aux travaux.

Le jour de l'intervention, l'entreprise devra récupérer les clés du site auprès de la Direction des Services Techniques de la ville de Loos (03.20.10.40.30 – fermeture le Lundi).

### Délais pour les interventions non urgentes

L'entreprise indiquera, dès le stade de l'offre, les délais d'intervention après réception du bon de commande.

Sauf accord exprès des Services Techniques :

Le titulaire disposera de **2 jours ouvrés** à compter de la demande par téléphone ou par email pour se rendre sur le site afin d'effectuer les relevés nécessaires à la fourniture du devis (conforme au Bordereau des Prix Unitaires).

Suite à la visite sur site ou à la transmission d'un plan par email, le titulaire dispose de **2 jours ouvrés** pour **transmettre le devis** (conforme au Bordereau des Prix Unitaires). Dans le cas d'un devis hors bordereau et nécessitant la consultation d'un fournisseur, ce délai **est de 10 jours ouvrés**.

Le décompte des jours ouvrés démarre à compter du lendemain du jour du fait générateur.

**Les délais d'intervention pour une prestation dite « normale » devront être clairement précisés dans le cadre de l'offre (en jours).**

#### Délais pour les interventions urgentes – service d'astreinte

L'entreprise indiquera, dès le stade de l'offre, les délais d'intervention pour les interventions urgentes.

**Il est à noter que dans le cadre d'un service d'astreinte** les interventions pourront également être effectuées les week-ends et les jours fériés (24h/24h).

Le titulaire lors de la remise de son offre remettra à la commune un numéro de permanence téléphonique pour les interventions en urgence, ainsi que le numéro de portable d'un technicien d'astreinte.

**Les délais d'intervention du service d'astreinte devront être clairement précisés dans le cadre de l'offre (en heures).**

#### Facturation

Lors de la facturation, l'entreprise intégrera à minima les mentions suivantes sur ces factures :

- Le numéro du marché ;
- Le numéro du devis ;
- Le numéro du bon de commande ;
- L'adresse du site ayant fait l'objet des travaux ;
- Les références aux prix unitaires du marché ;
- Etc...

## **Article 11 : Organisation des travaux**

---

### **11.1 Installation de chantier**

Sur ce point il est précisé que le maître d'ouvrage mettra à disposition de l'entreprise titulaire :

#### **L'ENERGIE ELECTRIQUE**

L'Entrepreneur pourra utiliser l'énergie électrique disponible dans les établissements où se déroulent les travaux dès lors que cela ne compromet pas les puissances admissibles de l'installation en place.

Les branchements seront à ses frais. La fourniture de l'électricité sur le bâtiment ne sera assurée que pour les faibles puissances.

Elle est interdite pour l'alimentation des gros équipements. Dans ce cas, l'entreprise aura à sa charge la demande d'installation d'une ligne électrique spécifique de puissance adéquate auprès de la R.M.E. (Régie Municipale d'Electricité).

Les travaux exécutés à la lumière artificielle ne donneront lieu à aucune plus-value ni remboursement de quelques frais.

## **LA CONSOMMATION D'EAU**

L'Entrepreneur devra faire son affaire de l'amenée d'eau sur ces chantiers.

### **11.2 Connaissance des sites – Accès**

Pendant la durée des prestations, le prestataire aura l'autorisation d'utiliser les accès aux installations à maintenir et à dépanner.

A cet effet, les représentants du maître d'ouvrage devront lui rendre accessible les emplacements, locaux communs ou privés, regards de visite, trappes, etc., permettant l'accès aux réseaux à entretenir.

### **11.3 Phase préparatoire**

L'emprise de chaque chantier sera délimitée sur place par le représentant du Maître d'ouvrage.

Tous les dépôts de matériaux, ainsi que les installations de chantier devront se trouver à l'extérieur. Le titulaire est tenu, en cas de travaux dans des locaux occupés, de délimiter par des barrières ou tout autre moyen adapté les lieux d'exécution des ouvrages et ce sans prétendre à une rémunération supplémentaire.

### **11.4 Prise en compte sécurité et protection sante**

L'entrepreneur respectera les règles de sécurité en vigueur lors de la réalisation de ses ouvrages.

L'entreprise devra tenir compte des consignes de sécurité définie par Le Maître d'Ouvrage. Ces incidences financières sont considérées incluses au Prix Unitaire (cf. Bordereau des Prix Unitaires).

Le chef de l'Entreprise doit prendre les mesures nécessaires pour qu'aucun salarié ne travaille isolément en un point où il ne pourrait être secouru à bref délai en cas d'accident. A cet effet, quand la situation le réclame, il mettra en place les dispositifs de protection des travailleurs isolés (binôme et/ou DATI, Dispositif d'Alarme pour Travailleur Isolé). En cas de non-respect de cette consigne, le chef d'entreprise (et/ou son délégué) pourra voir sa responsabilité pénale et civile recherchée.

### **11.5 Déroulement des travaux**

Les travaux se dérouleront, dans des établissements existants, le plus souvent pendant les périodes d'activité.

Les interventions respecteront les ouvrages existants, le mobilier et tous les équipements.

Si nécessaire, des déménagements partiels seront assurés par le gestionnaire de l'établissement, à la demande de l'entrepreneur.



Si des ouvrages fixes doivent être démontés, l'entrepreneur assumera cette tâche et la fera exécuter par des techniciens qualifiés.

Le stockage et le remontage à l'identique sera assuré par l'entrepreneur ayant reçu la commande initiale.

Les interventions dans les locaux renfermant du matériel spécifique et/ou de valeur, appartenant à l'établissement seront faites sous la responsabilité d'un chef d'équipe désigné, à qui seront confiées les clés desdits locaux. Ils seront soigneusement refermés après chaque intervention.

Les Entreprises devront avant et pendant leurs travaux, prévoir et mettre en œuvre, un maximum de précautions pour ne pas détériorer ou salir les équipements, mobiliers ou revêtements de sols ou murs dans la zone d'intervention de ses travaux, l'entreprise en est responsable pécuniairement.

#### Principales règles et dispositions pratiques à observer :

- Les entrepreneurs devront prévoir toutes les protections nécessaires des sols et parois contiguës. Les détériorations constatées en cours de chantier ou après enlèvement des protections seront réparées par et aux frais de l'entreprise responsable sans limite aucune.

- Les interventions se situeront en milieu occupé ou non, les nettoyages seront effectués au fur et à mesure dans chaque zone de travaux. Les déchets seront évacués au fur et à mesure du chantier par l'entrepreneur qui respectera et supportera toutes les contraintes administratives liées à l'évacuation de ses déchets.

#### Obligations de l'entreprise :

- L'entreprise devra effectuer tous travaux nécessaires au complet achèvement des ouvrages, dans les règles de l'art et conformément aux indications fournies par le Maître d'Ouvrage. Toute modification imposée par l'application des règles ou normes en vigueur sera à signaler au Maître d'Ouvrage. Elle devra prévoir la fourniture de tous matériels et matériaux nécessaires à l'accomplissement de sa tâche.
- Elle devra se conformer à la décision du Maître d'Ouvrage quant aux modifications éventuelles dans le choix des matériels, le Maître d'ouvrage se réservant la décision finale pour avaliser les produits, lors de la fourniture des échantillons des matériels préconisés

### **11.6 Nettoyage du chantier**

Le titulaire sera tenu de procéder régulièrement, pratiquement de façon journalière, à leur frais, au nettoyage extérieur et intérieur du chantier afin d'enlever les gravats, déchets, débris, emballages, ainsi que le nettoyage pour débarrasser leurs surfaces des déchets et poussières provenant des différents travaux et ayant une répercussion directe ou indirecte sur l'état de propreté du proche voisinage du chantier.

Le titulaire devra tout mettre en œuvre pour garder le chantier propre. Aucun écart ne sera toléré. Si l'entreprise est défaillante, une entreprise de nettoyage interviendra sous l'ordre du Représentant du Pouvoir Adjudicateur et sous la responsabilité du Représentant du Pouvoir Adjudicateur, et ce à la charge du titulaire.

### **11.7 Nettoyage des accès**

Pendant toute la durée des interventions sur le chantier, le titulaire doit prendre toutes les mesures nécessaires pour ne pas détériorer ou salir les voies existantes intérieures ou extérieures aux établissements ; elle aura à supporter les conséquences de toute négligence constatée à ce niveau (procès-verbal, arrêt de chantier, etc.).

### **11.8 Contrôle qualité**

Le contrôle interne auquel sont assujetties les Entreprises doit être réalisé à différents niveaux :

- Au niveau des fournitures, quel que soit leur degré de finition, le titulaire s'assurera que les produits commandés et livrés sont conformes aux normes et aux spécifications complémentaires éventuelles du Marché. Le titulaire du présent lot est tenu de fournir du matériel neuf, revêtu d'estampilles nationales de conformité aux normes en vigueur.
- Lors de la fabrication et de la mise en œuvre, le responsable des contrôles internes de l'Entreprise, vérifiera que la réalisation est faite conformément au CCTP, aux DTU ou règles de l'Art.
- Au niveau des essais et afin de prévenir les aléas techniques d'un mauvais fonctionnement des installations, l'entreprise devra effectuer au minimum les essais et vérifications. Les travaux devront être réalisés jusqu'à complète satisfaction du Représentant du Pouvoir Adjudicateur.

### **11.9 Emission d'un rapport d'intervention**

Lors de chaque intervention, un rapport de visite attestant le bon fonctionnement des réseaux et précisant la nature des travaux effectués, ainsi que les éventuels travaux complémentaires à engager, sera remis dans les 3 jours maximum suivant l'intervention aux services techniques par mail.

## **Article 12 : Planification des interventions de maintenance préventive**

---

Dans le mois suivant la notification du marché, le titulaire devra transmettre à la direction des services techniques le programme précis des interventions de maintenance préventive.

Pour ces opérations de maintenance préventive, la Direction des Services Techniques est informée par mail de la date d'intervention à minima 2 semaines à l'avance. Toute impossibilité d'intervention devra faire l'objet d'une information préalable des services techniques au plus tard 5 jours avant la date planifiée.

En cours d'exécution, il pourra être nécessaire de réexaminer le programme initial au vu :

- des conditions réelles d'utilisation des sites traités ;
- des observations réalisées ;
- des incidents constatés ;
- des contrôles et des mesures effectuées ;
- de l'ampleur des travaux à réaliser
- etc....

Chaque année, le prestataire devra soumettre, par écrit, à la Direction des Services Techniques les modifications qu'il préconise d'apporter au programme, assorties des justificatifs nécessaires. Après accord du représentant de la Ville, il établira le nouveau programme dont la mise en application sera immédiate.

## **Article 13 : Description des travaux de maintenance préventives**

---

### **13.1 Contenu des prestations de maintenance préventive**

Les prestations de maintenance préventive sont décrites dans les paragraphes ci-dessous.

Elles devront être réalisées suivant un planning d'intervention remis par le titulaire du marché (cf. article 12).

### **13.2 Curage des bacs dégraisseurs**

Curage des bacs dégraisseurs suivant liste ci-dessous y compris :

- L'amenée et le repli du matériel,
- L'ouverture des tampons ou regards,
- La signalisation temporaire du chantier,
- L'aspiration de la phase liquide et des matières en suspension (pompage),
- L'injection d'eau à haute pression pour décaper et diluer les graisses solidifiées sur toutes les parois du bac (nettoyage),
- L'aspiration des matières grasses,
- Le nettoyage du séparateur, de l'installations, des filtres et des obturateurs,
- Le nettoyage des canalisations en amont de chaque bac,
- Le nettoyage des réseaux eaux usées depuis le bac vers le réseau public,
- La vérification du flotteur, de l'évent, de la lisibilité des plaques signalétiques qui désignent l'ouvrage et l'agrément,
- Le traitement de l'étanchéité des tampons et des branchements (afin d'éviter les remontées d'odeur),
- Le remplissage en eau claire des bacs en fin d'intervention (volume selon typologie du bac),
- Le transport, l'évacuation et les frais de mise en décharge des graisses dans une décharge agréée,
- Le remplissage des bordereaux d'identification et de suivi des sous-produits de l'assainissement,
- Le remplissage des fiches de suivi des prestations et des désordres constatés,
- Les frais inhérents aux accès difficiles (stationnement, longueur supplémentaire de tuyaux etc.),
- Le nettoyage des lieux des prestations....

Périodicité :

**Pour la première année du marché**, cette intervention sera prévue de manière forfaitaire :

- 2 fois par an (début juillet / début février) pour les résidences de personnes âgées, les restaurants scolaires et le Château de la Pierrette (cf. première partie de liste ci-dessous) ;
- 1 fois par an dans les écoles maternelles de la seconde partie de liste ci-dessous).

**Pour les années 2, 3 et 4 du marché**, les interventions seront prévues de manière unitaire, en fonction des observations réalisées durant la première année du contrat et uniquement avec accord de la Ville de Loos.

Liste des sites concernés :

- Bac de la cuisine de la résidence de personnes âgées « La Vesprée » (Rue Calmette)
- Bac de l'office de réchauffage de La Fileuse (ex : Espace François Mitterrand) - (Rue Faidherbe)
- Bac du restaurant Scolaire des Oliveaux (Rue Herriot)
- Bac du restaurant Scolaire de la Place Jean Jaurès (Place Jean Jaurès)
- Bac de la cuisine du Château de la Pierrette (Rue Thirion et Ferron)
  
- Bac de l'office de réchauffage de l'école maternelle Anatole France (Place Jean Jaurès)
- Bac de l'office de réchauffage de l'école maternelle Desbordes-Valmore (Rue Coty)
- Bac de l'office de réchauffage de l'école maternelle La Fontaine (Place La Fontaine)
- Bac de l'office de réchauffage de l'école maternelle Florian (Rue Réaumur)
- Bac de l'office de réchauffage de l'école maternelle Louise Michel (Rue Lamartine)
- Bac de l'office de réchauffage de l'école maternelle Charles Perrault (Rue des Frères Lumière)

### **13.3 Entretien du bac séparateur de graisses et féculés de la Cuisine Centrale**

Débourbeur séparateur de graisses et féculés.

Descriptif de l'équipement :

Suivant fiche technique en Annexe n°1

Méthodologie de la vidange :

- Casser les couches de mousse ou de graisse
- Pomper le contenu des compartiments graisse et féculé
- Rincer sous pression à l'eau froide
- Vérifier que la buse d'arrosage du compartiment féculé n'est pas bouchée
- Remise en eau

Ne pas utiliser de racloir, risque de détérioration des parois.

**Fréquence : 2 vidanges par an.**

### **13.4 Entretien du séparateur d'hydrocarbures de la Cuisine Centrale**

Séparateur d'hydrocarbures

Descriptif de l'équipement :

Suivant fiche technique en Annexe n°2

Méthodologie de la vidange :

- Ouvrir les tampons d'accès des regards amont et aval ainsi que ceux du séparateur d'hydrocarbures.
- Laisser ventiler pendant 15 minutes minimum avant de démarrer les opérations de nettoyage. Contrôler la présence de gaz nocifs à l'aide d'un détecteur adéquat
- Vidanger le compartiment débourbeur

- Vidanger le compartiment séparateur d'hydrocarbure
- Nettoyer les parois du compartiment séparateur, le filtre coalesceur et l'obturateur automatique à l'aide d'une lance haute-pression
- Sortir le bloc filtre coalesceur de son emplacement pour le nettoyage haute pression
- Lors de la remise en eau, maintenir le flotteur en position haute pour ensuite le repositionner au niveau du fil d'eau de sortie une fois celui-ci stabilisé.

**Fréquence : 2 vidanges par an.**

### **13.5 Entretien des stations de relevage**

L'entretien des stations de relevage (compris pompes de relevage) sera effectué selon mode de fonctionnement et liste suivants :

De manière trimestrielle (forfait) :

- Vidange, curage et nettoyage du panier de dégrillage de la station ;
- Vérification du bon fonctionnement ;
- Vidange de boue chaque fois que nécessaire ;
- Un rapport complet attestant des contrôles et constatations du titulaire du marché.

De manière semestrielle (forfait) :

- Vidange et curage de la station ;
- Vérification du bon fonctionnement ;
- Vidange de boue chaque fois que nécessaire ;
- Un rapport complet attestant des contrôles et constatations du titulaire du marché.

De manière annuelle (forfait) :

- Contrôle du bon fonctionnement de l'armoire de commande ;
- Vérification du fonctionnement des différents relais, appareils de protection et de mesure électrique dans l'armoire de commande ;
- Réglage du dispositif d'asservissement temporisé ;
- Contrôle des intensités et puissances absorbées ;
- Vérification des régulateurs de niveau et nettoyage ;
- Vérification du bon fonctionnement ;
- Contrôle des joints d'étanchéité du stator et du réservoir d'huile des pompes ;
- Manœuvre des vannes et contrôle des clapets ;
- Vidange de boue chaque fois que nécessaire ;
- Un rapport complet attestant des contrôles et constatations du titulaire du marché ou de son sous-traitant le cas échéant

Liste des sites concernés :

- Station de relevage du restaurant Scolaire de la Place Jean Jaurès (Place Jean Jaurès)
- Station de relevage de La Fileuse (ex : Espace François Mitterrand) - (Rue Faidherbe)

### **13.6 Entretien des réseaux EP des cours d'école**

Entretien des réseaux EP des cours d'école suivant liste ci-dessous y compris :

- Soulèvement des grills et bouches d'égouts,
- Nettoyage et curage des bouches et des réseaux,
- Vérification des réseaux,
- Evacuation et traitement des déchets,
- Nettoyage de chantier

Périodicité : 1 fois par an (novembre)

Liste des sites concernés :

- Ecole maternelle Anatole France (Place Jean Jaurès)
- Ecole maternelle Desbordes-Valmore (Rue Coty)
- Ecole maternelle La Fontaine (Place La Fontaine)
- Ecole maternelle Florian (Rue Réaumur)
- Ecole maternelle Perrault (Rue des Frères Lumière)
- Ecole maternelle Louise Michel (Rue Lamartine)
  
- Ecole primaire Curie (Place Jean Jaurès)
- Ecole primaire Michelet (Place Jean Jaurès)
- Ecole primaire Alice Sorlin (Rue Foch)
- Ecole primaire Voltaire (Rue Ferrer)
- Ecole primaire Voltaire annexe (Rue Ferrer)
- Ecole primaire Daudet-Sand (Rue Herriot)
- Ecole primaire Sévigné-Hugo (Rue Châtelet)

### **13.7 Entretien du réseau EP du parking Avenue Lelièvre**

Filtres ADOPTA en bouche d'injection

Suivant fiche technique en Annexe n°3

Suivant plan en Annexe n°4



- Curage de la bouche d'injection
- Nettoyage haute pression de la bouche d'injection
- Dépose du filtre, nettoyage haute pression et repose du filtre

**Fréquence : 1 vidange par an x4 unités (« Grille » sur plan joint)**



## **Article 14 : Description des travaux de maintenance curatives (opération de dépannage) - travaux**

---

### **14.1 Contenu des prestations de maintenance curative**

En plus des prestations de maintenance préventives, des prestations de dépannage seront à réaliser sur demande des services techniques :

- avec un délai proposé par le titulaire du marché ;
- avec un prix suivant le bordereau des prix unitaire.

Chaque prestation de dépannage sera déclenchée soit par un appel téléphonique ou un mail suivant la procédure qui sera mise en place avec le titulaire du marché suite à la notification du marché.

### **14.2 Entretien des fosses septiques (Réf BPU – « DEP 1 »)**

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire pourra être amené à réaliser des opérations de nettoyage et d'entretien de fosses septiques suivant descriptif ci-dessous y compris :

- Examen de la fosse et du regard de contrôle,
- Vérification de l'accessibilité du tampon de visite permettant l'entretien et la vidange,
- Vérification du système de ventilation,
- Contrôle de l'état physique des filtres,
- Vérification de la ventilation et l'étanchéité du tampon,
- Vidange totale de la fosse septique,
- Traitement des matières de vidange,
- Remplissage en eau de l'appareil jusqu'à débordement par la canalisation de sortie,
- Vidange du décoloïdeur,
- Vidange du système annexe de filtration, nettoyage des préfiltres,
- Utilisation d'un activateur bactérien et décolmatant.

### **14.3 Curage et Nettoyage des réseaux (Réf BPU – « DEP 2 »)**

Nettoyage curage réseau d'assainissement EU - EV - EP ce qui comprend la vidange et le curage du réseau en partie horizontale jusqu'à la limite de propriété, sur demande des services techniques, y compris :

- L'amenée et le repli du matériel quel que soit le nombre d'interventions et le linéaire à curer,
- L'ouverture des tampons ou regards,
- La signalisation temporaire du chantier,
- Le transport, l'évacuation et les frais de mise en décharge des boues, sables et détritiques de toutes sortes à la station d'épuration ou dans une décharge agréée,
- Le remplissage des bordereaux d'identification et de suivi des sous-produits de l'assainissement,
- Le remplissage des fiches de suivi de prestations et des désordres constatés,
- Les frais inhérents aux accès difficiles (stationnement, longueur supplémentaire de tuyaux etc.),

- Le nettoyage des lieux des prestations.

#### **14.4 Tamponnement (Réf BPU – « DEP 12 »)**

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire pourra être amené à réaliser une prestation de contrôle de zones de tamponnement

- Contrôle du fonctionnement
- Contrôle visuel par les regards d'accès
- Nettoyage des éléments nécessaires au bon fonctionnement
- Contrôle des débits entrée / sortie

#### **14.5 Récupération d'eau – Puit d'aspiration (Réf BPU – « DEP 13 »)**

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire pourra être amené à réaliser une prestation de contrôle de cuves de récupération EP enterrées

- Contrôle des parois
- Contrôle visuel du système de remplissage et de trop plein

#### **14.6 Séparateur hydrocarbure véhicules (Réf BPU – « DEP 14 »)**

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire pourra être amené à réaliser une prestation de contrôle de séparateurs hydrocarbures

- Contrôler l'état du dispositif de fermeture
- Contrôler les parois latérales
- Contrôler l'assise du radier
- Contrôle des pénétrations cuves
- Contrôle de robinet d'appoint
- Contrôle du séparateur
- Contrôle du rejet au réseau
- Vérifier le flotteur et le fonctionnement de l'enclenchement de l'obturateur automatique
- Vérifier la ventilation et le système de recyclage,
- Vérification globale de bon fonctionnement,
- Procéder à la vidange du séparateur à hydrocarbure
- Nettoyer soigneusement l'installation (filtre, etc...)
- Remise en eau de l'installation jusqu'au fil d'eau de sortie
- Remplacer l'obturateur automatique
- Remplacer les filtres si besoin

#### **14.7 Inspection vidéo (Réf BPU – « VIDEO »)**

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire pourra être amené à réaliser une prestation d'inspection vidéo des réseaux d'assainissement (1 site – quel que soit le linéaire de réseau) en vue de détecter les anomalies à l'origine de l'obstruction (accumulation d'objets étrangers, mauvais raccordement, présence de racines, cassures, etc...).

La prestation consiste à réaliser un contrôle rigoureux des réseaux en utilisant une caméra d'inspection vidéo étanche. La prestation porte sur le contrôle de l'état des canalisations, des raccordements, des branchements pénétrants, des pentes, des boîtes de branchements, des regards de visite, des cunettes, etc....

Le diagnostic effectué au moyen de cette technologie, permettra de localiser de manière précise et rapide le bouchon, une fissure ou un tout autre problème dans les conduits ; ainsi que du bon fonctionnement des évacuations (détection les défauts qui seraient à l'origine d'une fuite, infiltration ou obstruction...).

La caméra utilisée pour réaliser cette prestation devra être équipée d'un écran de visualisation, ainsi que d'un détecteur acoustique permettant la localisation de l'anomalie.

À la fin de l'intervention, le titulaire devra fournir un rapport d'inspection complet précisant : la nature de l'anomalie ainsi que des recommandations d'entretien et de maintenance.

#### **14.8 Désinfection – désodorisation (Réf BPU – « DESINF »)**

Sur simple demande du Maître d'Ouvrage, le titulaire pourra être amené à réaliser des opérations de nettoyage, désinfection et désodorisation de sites (type vide sanitaire) par l'intervention à l'aide de produits certifiés et répondant aux normes environnementales (FT à transmettre dans le cadre de l'offre).

Le produit employé devra être bactéricide, fongicide et virucide. Il devra pouvoir être utilisable en milieu alimentaire.

Son application se fera par pulvérisation. Le produit devra bénéficier d'une large compatibilité avec les sols et les surfaces lavables, grâce à son pH neutre. Celui-ci ne devra pas laisser de dépôts sur les sols. Il devra être à séchage rapide, sans trace et sans résidu collant

#### **14.9 Remplacement de pièces - travaux divers (Réf BPU – « COEFF »)**

La fourniture et le remplacement de pièces défectueuses qui seraient constatées lors de visite d'entretien et de maintenance feront l'objet de l'envoi d'un devis détaillé reprenant les pièces à remplacer.

Ce devis sera envoyé à l'attention des Services Techniques de la Ville dans un délai maximum de 8 jours.

Le devis comportera à minima :

- la dénomination et le descriptif de la pièce à remplacer accompagné du prix fournisseur auquel est appliqué le coefficient pondérateur (selon BPU) ;
- le nombre d'heure de main d'œuvre pour réaliser les travaux et le coût de main d'œuvre associé (selon BPU) ;

- etc...

A ce titre, l'entrepreneur indiquera dans sa remise de prix le coefficient pondérateur qu'il compte appliquer sur le prix de ces pièces par rapport au prix fournisseur (cf. BPU).

Ce coefficient pondérateur a pour objet de rémunérer les frais de commande, de transport et de marge du titulaire.

Le titulaire du marché ne pourra effectuer de réparation sans accord écrit du maître d'ouvrage.

Ce coefficient pourra servir à réaliser des prestations diverses :

- Travaux de câblage,
- Travaux sur armoire de commande pompe de relevage,
- Divers travaux de réparation,
- Divers travaux de remplacement (ex : fourniture et pose d'une plaque de bac dégraisseur),
- Etc...