


Règlement de la consultation

Mode d'emploi pour candidater











Réparation, entretien, maintenance et fourniture de matériels pour les ouvrages d'assainissement de la Métropole Européenne de Lille

Appel d'offres ouvert - Consultation n° 24EA34

Calendrier de la consultation

Date limite des candidats pour poser des questions	16 / 01 / 2025
Date limite MEL des réponses aux questions et pour modifier les documents	20 / 01 / 2025
 Date limite de réception des offres par la MEL	27 / 01/ 2025 à 12 h
Date de fin de validité des offres	26 / 07 / 2025

Informations essentielles

 Marché réservé	<input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non
 Considération sociale	<input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non
 Considération environnementale	<input checked="" type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non
 Ouverture aux variantes	Interdites
 Prestations supplémentaires éventuelles	<input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non
 Forme de groupement imposée	Aucune
 Modalités de facturation	Chorus Pro
 Modalités de signature du marché	À l'attribution, manuscrite ou électronique
 DUME acheteur	<input type="checkbox"/> oui <input checked="" type="checkbox"/> non
 Visite prévue	<input checked="" type="checkbox"/> oui : facultative

Sommaire

Préambule : dématérialisation des échanges.....	3
A) De quoi s'agit-il ?	4
A) 1. Les intervenants.....	4
A) 2. La consultation	4
A) 2.1. Description globale de la consultation.....	4
A) 2.2. Allotissement	5
A) 2.3. Forme de l'accord-cadre [à supprimer si pas d'accord-cadre].....	6
A) 2.4. Montants.....	6
B) Comment participer ?	7
B) 1. Prendre connaissance du dossier de consultation	7
B) 1.1. Télécharger le dossier de consultation en s'identifiant.....	7
B) 1.2. Vérifier le contenu du dossier de consultation	7
B) 1.3. Poser des questions	10
B) 1.4. Effectuer une visite	10
B) 2. Préparer sa réponse	11
B) 2.1. Répondre seul ou à plusieurs.....	11
B) 2.2. Répondre avec des variantes	12
B) 2.3. Adapter sa réponse aux critères de l'acheteur	13
B) 2.4. Constituer le dossier de réponse	26
B) 3. Déposer sa proposition	31
B) 3.1. Remise des plis sur le profil acheteur	31
B) 3.2. Remise d'une copie de sauvegarde.....	31
C) Après le dépôt de votre offre	33
C) 1. Analyse des candidatures	33
C) 2. Analyse des offres.....	33
C) 3. Attribution.....	33
C) 3.1. Documents demandés : vérification de l'absence d'un motif d'exclusion des marchés.....	33
C) 3.2. Signature du marché	33

Préambule : dématérialisation des échanges

Les demandes de la MEL sont uniquement envoyées par la plateforme de dématérialisation (aussi appelée profil acheteur) de la MEL sur **l'adresse mail du compte utilisateur** de l'entreprise.

Pour répondre à ces demandes de façon électronique, les entreprises utilisent le bouton « répondre au message » présent sur le mail. Elles ont la possibilité, en plus de leur réponse, de joindre les documents demandés **dans la limite de 60 Mo** (au-delà, l'envoi doit être fait en plusieurs fois).

La seule exception demeure pour l'envoi du marché signé après attribution. En cas de signature manuscrite, la transmission se fera par voie postale.

En cas de problème sur la plateforme, veuillez contacter l'assistance en ligne en cliquant sur l'icône suivante :



A) De quoi s'agit-il ?

A) 1. Les intervenants

Acheteur : Métropole Européenne de Lille, Direction Eau et Assainissement, 2 boulevard des Cités Unies, CS 70043, 59 040 Lille cedex, SIRET n° 200 093 201 00081

A) 2. La consultation

A) 2.1. Description globale de la consultation

La présente consultation concerne la réalisation de prestations de réparation, d'entretien, de maintenance et la fourniture de matériel et pièces de rechanges des équipements électromécaniques, de canalisations pour les ouvrages d'assainissement de la Métropole Européenne de Lille.

Les marchés sont conclus pour une durée ferme de quatre (4) ans à compter de la date de notification du premier bon de commande. Il peut être résilié par la MEL, sans indemnité, à la fin de chaque période annuelle, par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date (lettre recommandée avec accusé de réception, profil acheteur de la MEL...), qui sera notifiée au plus tard quatre mois avant la fin de la période annuelle en cours.

Démarrage prévisionnel des prestations : mars 2025

Codes CPV de la consultation :

- **Code principal :**
 - 50800000-3 Services divers d'entretien et de réparation
- **Codes spécifiques Lot 1 :**
 - 31700000-3 Fournitures électroniques, électromécaniques et électrotechniques
 - 31720000-9 Équipement électromécanique
- **Codes spécifiques Lot 2 :**
 - 31700000-3 Fournitures électroniques, électromécaniques et électrotechniques
 - 31711000-3 Fournitures électroniques
 - 31711100-4 Composants électroniques
- **Codes spécifiques Lot 3 :**
 - 31155000-7 Onduleurs
 - 50324200-4 Services de maintenance préventive
 - 50800000-3 Services divers d'entretien et de réparation
- **Codes spécifiques Lot 4 :**
 - 31121000-0 Groupes électrogènes
 - 50324200-4 Services de maintenance préventive
 - 50800000-3 Services divers d'entretien et de réparation
- **Codes spécifiques Lot 5 :**

- 43328000-8 Installations hydrauliques
 - 43328100-9 Matériel hydraulique
 - 50324200-4 Services de maintenance préventive
 - 50800000-3 Services divers d'entretien et de réparation
- **Codes spécifiques Lot 6 :**
- 39350000-0 Équipement de réseau d'assainissement
 - 50500000-0 Services de réparation et d'entretien de pompes, de vannes, de robinets, de conteneurs en métal et de machines
 - 50530000-9 Services de réparation et d'entretien de machines
 - 50324200-4 Services de maintenance préventive
 - 50800000-3 Services divers d'entretien et de réparation
- **Codes spécifiques Lot 7 :**
- 39350000-0 Équipement de réseau d'assainissement
 - 50500000-0 Services de réparation et d'entretien de pompes, de vannes, de robinets, de conteneurs en métal et de machines
 - 50530000-9 Services de réparation et d'entretien de machines
 - 50324200-4 Services de maintenance préventive
 - 50800000-3 Services divers d'entretien et de réparation
- **Codes spécifiques Lot 8 :**
- 51110000-6 Services d'installation de matériel électrique
 - 51112200-2 Services d'installation de matériel de commande électrique
 - 31700000-3 Fournitures électroniques, électromécaniques et électrotechniques
 - 31711000-3 Fournitures électroniques
 - 31711100-4 Composants électroniques

A) 2.2. Allotissement

La consultation comporte **8** lots :

Lot 1	Électromécanique : Achat de matériel et pièces de rechanges
Lot 2	Électricité-Automatisme-Métrologie : Achat de matériel et pièces de rechanges
Lot 3	Maintenance, réparation et renouvellement des onduleurs sur les stations de pompage, bassins de stockage, stations d'épuration et ouvrages annexes du territoire de la Métropole Européenne de Lille
Lot 4	Maintenance et réparation des groupes électrogènes sur les stations de pompage, bassins de stockage, stations d'épuration et ouvrages annexes du territoire de la Métropole Européenne de Lille
Lot 5	Maintenance, réparation et renouvellement des centrales hydrauliques et des systèmes hydrauliques sous pressions sur les stations de pompage, bassins de stockage, stations d'épuration et ouvrages annexes du territoire de la Métropole Européenne de Lille
Lot 6	Réparation, entretien, maintenance et renouvellement dans les domaines de l'électromécanique, la mécanique, la chaudronnerie, l'électricité et l'automatisme (hors renouvellement complet des armoires électriques faisant partie du lot 8) sur les stations d'épuration d'eaux usées exploitées en Régie

Lot 7	Réparation, entretien, maintenance et renouvellement dans les domaines de l'électromécanique, la mécanique, la chaudronnerie, l'électricité et l'automatisme (hors renouvellement complet des armoires électriques faisant partie du lot 8) sur tous les ouvrages liés au pompage d'eaux usées et/ou pluviales sur le territoire de la Métropole Européenne de Lille à l'exception des stations d'épuration intégrées au lot 6
Lot 8	Renouvellement des armoires électriques en tout ou partie, avec ou sans automatisme, des ouvrages de pompages d'eaux usées et/ou pluviales, des bassins de stockage de lutte contre l'inondation et/ou la pollution et des stations d'épuration sur le territoire de la Métropole Européenne de Lille

Les candidats peuvent déposer une offre pour tous les lots.

A) 2.3. Forme de l'accord-cadre [à supprimer si pas d'accord-cadre]

La consultation donnera lieu à des accords-cadres à bons de commande et, pour certains lots, à des marchés, en partie, sur quantités réellement exécutées fixant toutes les stipulations contractuelles, conclus avec un (1) seul opérateur économique. Les modalités d'exécution des marchés sont prévues aux cahiers des clauses particulières (administratif et technique).

A) 2.4. Montants

Les marchés seront conclus avec les montants minimum et maximum **quadriennaux** suivants :

	Montant minimum En € HT	Montant maximum En € HT
LOT N°1	1 200 000	4 800 000
LOT N°2	400 000	1 600 000
LOT N°3	50 000	200 000
LOT N°4	40 000	160 000
LOT N°5	160 000	640 000
LOT N°6	250 000	1 000 000
LOT N°7	1 500 000	6 000 000
LOT N°8	400 000	1 600 000

B) Comment participer ?



Vous n'avez pas l'habitude des marchés publics ? Trouvez les réponses à vos questions dans le [guide très pratique de la dématérialisation des marchés publics](#).

B) 1. Prendre connaissance du dossier de consultation

B) 1.1. Télécharger le dossier de consultation en s'identifiant

Vous pouvez **télécharger le dossier de consultation** à compter de la publication de l'avis de marché en vous rendant sur le lien suivant :
<https://marchespublics596280.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=568278&orgAcronyme=5C371>



Pourquoi s'identifier ? Indiquer une adresse de courriel vous permet d'être tenu informé automatiquement des reports de délai, modifications et des précisions éventuellement apportés au marché avant la date limite fixée pour la remise des offres.

B) 1.2. Vérifier le contenu du dossier de consultation

Le DCE **comprend les documents suivants** :

- 1) Le guide d'utilisation du profil d'acheteur¹ ;
- 2) L'avis d'appel à concurrence (AAC) ;
- 3) Explications sur la signature électronique ;
- 4) DC1 et sa notice explicative ;
- 5) DC2 et sa notice explicative ;
- 6) DC4 et sa notice explicative ;
- 7) Le présent règlement de la consultation (RC) ;
- 8) L'annexe du RC relative à l'information sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes ;
- 9) Pour le lot 1 :
 - L'acte d'engagement (AE)
 - Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues
 - Le détail explicatif du bordereau des prix de fournitures hors catalogues
 - Le bordereau des remises des prix des fournitures sur catalogues
 - La liste quantitative estimative (LQE) de fournitures hors catalogues
 - Le cadre de mémoire technique (CMT) et deux cas pratiques
- 10) Pour le lot 2 :
 - L'acte d'engagement (AE)

¹ Ce guide d'utilisation est inséré, à titre d'information, dans le dossier de consultation, pour permettre aux entreprises d'effectuer les démarches sur le profil d'acheteur

- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues
- Le détail explicatif du bordereau des prix de fournitures hors catalogues
- La liste quantitative estimative (LQE) des fournitures hors catalogues
- Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogues

11) Pour le lot 3 :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues et prestations de services
- Listes quantitatives estimatives (LQE) : onglet 1, LQE relative aux prestations de maintenance préventive et onglet 2, LQE relative aux fournitures hors catalogues
- Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogues
- Le cadre de mémoire technique (CMT).

12) Pour le lot 4 :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues et prestations de services
- Le détail explicatif du bordereau des prix de fournitures hors catalogues
- Le bordereau des remises sur devis pour les commandes passées sur catalogues
- Le cadre de mémoire technique (CMT).

13) Pour le lot 5 :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues et prestations de services
- Le détail explicatif du bordereau des prix des fournitures hors catalogues
- Le détail explicatif du bordereau des prix des prestations de services
- Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogues
- La liste quantitative estimative (LQE) des prix des fournitures hors catalogues et des prestations de services
- Le cadre de mémoire technique (CMT) et un cas pratique

14) Pour le lot 6 :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues et prestations de service
- Le détail explicatif du bordereau des prix des fournitures hors catalogues
- Le détail explicatif du bordereau des prix des prestations de services
- Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogues
- Le cadre de mémoire technique (CMT) et un cas pratique

15) Pour le lot 7 :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues et prestations de services
- Le détail explicatif du bordereau des prix des fournitures hors catalogues
- Le détail explicatif du bordereau des prix des prestations de services
- Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogues
- La liste quantitative estimative (LQE) n°2 - relative aux prestations de maintenance préventive
- Le cadre de mémoire technique (CMT), un cas pratique et deux (2) annexes au cas pratique.

16) Pour le lot 8 :

- L'acte d'engagement (AE)
- Le bordereau des prix (BP) des fournitures hors catalogues et prestations de services
- Le détail explicatif du bordereau des prix des prestations de services
- Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogues
- La liste quantitative estimative (LQE)
- Le cadre de mémoire technique (CMT) et trois (3) cas pratiques.

17) Le cahier des clauses administratives particulières (CCAP) commun à tous les lots et son annexe relative aux dispositions générales ;

18) Le cahier des clauses techniques particulières (CCTP) commun à tous les lots

Chaque chapitre correspond à un lot et reprend l'ensemble des éléments dudit lot. Ainsi, un candidat qui ne souhaite répondre qu'à un seul LOT, n'aura pas l'obligation de lire la totalité du CCTP pour établir son offre. Il pourra se référer au CHAPITRE du LOT sur lequel il souhaite candidater pour connaître les obligations qui en découlent ;

1. Le dossier d'annexes techniques (64) composés de :

- Annexe 0 : Plan de prévention type
- Annexe 1 : Procédure de gestion des déchets (ENV-PG-004)
- Annexe 2-1 : Procédure ENV-CO-004 BSDD_consigne_remplissage (Trackdéchets)
- Annexe 2-2 : procédure SEC-FT-007 : BSD pour les déchets non dangereux et inertes
- Annexe 3 : procédure ENV-EQ-003 Registre des déchets
- Annexe 4 : Patrimoine onduleurs (Lot 3)
- Annexe 5 : Patrimoine groupes électrogènes (Lot 4)
- Annexe 6 : Gammes de maintenance préventive groupes électrogènes (Lot 4)
- Annexe 7 : Patrimoine et planning maintenance centrales hydrauliques et accumulateurs (Lot 5)
- Annexe 8 : Gammes de maintenance préventive centrales hydrauliques et accumulateurs (Lot 5)
- Annexes 9-1 à 9-17 : Gammes de maintenance préventive équipements stations d'épuration (Lot 6)
- Annexe 10 : Procédure de pose d'une pompe ou autre équipement
- Annexe 11 : Procédure de dépose d'une pompe ou autre équipement
- Annexe 12 : Procédure de débouchage d'une pompe ou autre équipement
- Annexes 13-1 à 13-24 : Gammes de maintenance préventive SR et bassins (Lot 7)
- Annexe 14 : Planning de maintenance préventive SR et bassins (Lot 7)
- Annexe 15 : Liste des équipements soumis à maintenance par site (Lot 7)
- Annexe 16 : BAT-PMP1-002 nettoyage pompe bâche fermée Bateliers (Lot 7)
- Annexe 17 : BAT-PMP1-002 nettoyage pompe bâche ouverte Bateliers (Lot 7)
- Annexe 18 : Nombre d'interventions de débouchages, pose et dépose sur 2023 (Lot 7)
- Annexe 19 : Présentation d'une armoire de commande pour écluse (Lot 7)
- Annexe 20 : Présentation d'une armoire de commande pour pluviomètre (Lot 7)
- Annexe 21 : Présentation d'une armoire de commande pour station de mesure (Lot 7)
- Annexe 22 : Modèle type de document transmis par le représentant du service pour le renouvellement d'armoires (Lot 8)
- Annexe 23 : Descriptif des stations n°482 à 499, 501, 502, 504 et 505 (Lot 7)



Vérifiez bien que vous disposez de l'ensemble des éléments du DCE : ils vous sont nécessaires pour préparer correctement votre réponse.

La MEL se réserve la possibilité d'envoyer des renseignements complémentaires sur le dossier de consultation soit à son initiative soit à la suite de questions posées par une entreprise (voir B) 1.3) au plus tard à la date limite qui figure en première page de ce document.

B) 1.3. Poser des questions

Si vous souhaitez obtenir des précisions ou des renseignements complémentaires, il vous suffit de **poser votre question en vous connectant à la consultation** à l'adresse indiquée à l'article B) 1.1 et poser votre question en ligne.

La date limite pour poser votre question figure en première page de ce document.

Les réponses sont transmises par la MEL exclusivement sur le profil acheteur.

B) 1.4. Effectuer une visite

Seuls les lots suivants sont concernés par la visite facultative :

- **Lot 5** : Maintenance, réparation et renouvellement des centrales hydrauliques et des systèmes hydrauliques sous pressions sur les stations de pompage, bassins de stockage, stations d'épuration et ouvrages annexes du territoire de la Métropole Européenne de Lille
- **Lot 6** : Réparation, entretien, maintenance et renouvellement dans les domaines de l'électromécanique, la mécanique, la chaudronnerie, l'électricité et l'automatisme (hors renouvellement complet des armoires électriques faisant partie du lot 8) sur les stations d'épuration d'eaux usées exploitées en Régie
- **Lot 7** : Réparation, entretien, maintenance et renouvellement dans les domaines de l'électromécanique, la mécanique, la chaudronnerie, l'électricité et l'automatisme (hors renouvellement complet des armoires électriques faisant partie du lot 8) sur tous les ouvrages liés au pompage d'eaux usées et/ou pluviales sur le territoire de la Métropole Européenne de Lille à l'exception des stations d'épuration intégrées au lot 6

Les candidats qui le souhaitent peuvent effectuer une visite des lieux d'exécution du marché afin de prendre connaissance des contraintes relatives à l'exécution des prestations liées à la spécificité de certaines structures.

Il est précisé aux candidats que les visites ne donneront pas lieu à des échanges (questions, réponses).

Les candidats **ne sont pas admis à formuler des questions orales ou des demandes de précisions** relatives au contenu technique ou administratif de la consultation.

Les éventuelles questions devront être formulées **par écrit** suivant les modalités définies à l'article 8 du présent règlement de la consultation

La personne à contacter pour l'organisation de la visite sont les suivantes :

Monsieur Benjamin MASSE
(0320212396 / bmasse@lillemetropole.fr)

Monsieur Julien CARVES
(0320216667 / jucarves@lillemetropole.fr).

Les visites sont possibles jusqu'à 15 jours avant la date limite de remise des offres selon les conditions suivantes :

- Le nombre de représentants par candidat est fixé à **1 personne maximum** par visite ;
- Les noms des représentants de chaque candidat sont communiqués à la Métropole européenne de Lille par mail au référent MEL désigné ci-dessus pour les visites, au plus tard la veille de la visite ;
- Les candidats sont admis à effectuer toutes prises de notes, cotes ou photos ;
- Aucune réponse ne sera faite par les représentants de la MEL aux questions éventuelles des candidats, pendant les visites.
- La visite est effectuée sous la conduite d'un représentant de la Métropole Européenne de Lille ;
- Le candidat doit disposer de ses propres équipements de sécurité adaptés aux interventions en assainissement (se référer aux exigences du CATEC Certificat d'Aptitude au Travail en Espace Confiné) et, fournir une habilitation pour l'accès aux locaux électriques pour chaque personne désirant accéder à ces locaux.
- Pour les visites des ouvrages du lot 7, chaque personne désirant descendre dans les ouvrages devra présenter l'habilitation CATEC intervenant, et posséder en plus des équipements de sécurité individuel son propre harnais de sécurité pour se sécuriser et son détecteur 3 gaz (H2S/CH4/CO) minimum.
- La visite du site sera refusée aux personnes ne disposant pas des équipements de sécurité et/ou des habilitations requises.

B) 2. Préparer sa réponse

B) 2.1. Répondre seul ou à plusieurs

Vous allez répondre à la consultation lancée par la MEL. Vous pouvez vous présenter **seul** [B) 2.1.1] ou **associé à d'autres opérateurs**. Il peut s'agir d'entreprises qui s'associent à vous pour former un **groupement momentané d'entreprises** [B) 2.1.2] et/ou de **sous-traitants** auxquels vous allez faire appel [B) 2.1.3].

Attention, les candidatures multiples sont restreintes (1 seule candidature possible) :

- Un même opérateur économique ne peut pas être **membre de plusieurs groupements** ;
- Un même opérateur économique ne peut pas être **candidat individuel (candidat unique) et membre d'un ou plusieurs groupements**.

B) 2.1.1. Candidater seul

Si vous envisagez une candidature en tant que candidat unique, il n'y a **pas de contrainte particulière**. Ce choix ne vous interdit pas de faire appel à la sous-traitance, plus tard en cours de marché.

B) 2.1.2. Candidater en groupement d'entreprises

Aucune forme de groupement n'est imposée : le groupement peut être solidaire ou conjoint. Si le groupement est conjoint, le mandataire doit être solidaire de chacun des membres du groupement pour leurs obligations contractuelles à l'égard de la MEL.

B) 2.1.3. Candidater avec un sous-traitant

Les candidats peuvent **faire appel à la sous-traitance seulement pour les lots 3 à 8**, qu'ils soient candidats uniques ou réunis au sein d'un groupement d'entreprises.

Si le candidat souhaite que les capacités du ou des sous-traitants soient prises en compte lors de l'évaluation de sa candidature, il présente un dossier pour chaque sous-traitant comprenant les capacités du sous-traitant et la preuve qu'il en disposera pour l'exécution du marché (ex : engagement du sous-traitant attestant qu'il va mettre ses capacités à disposition du candidat pour l'exécution du marché). À défaut, les capacités de ces sous-traitants ne sont pas prises en compte.

B) 2.2. Répondre avec des variantes

La variante est une modification des spécifications prévues dans la solution de base décrite dans les documents de la consultation.

Les variantes sont interdites. L'offre doit donc être strictement conforme aux pièces du marché.

En cas de présentation d'une offre avec variante, seule l'offre de base clairement identifiée à l'ouverture des offres sera prise en compte et la variante ne sera ni analysée ni classée. Les candidats ne peuvent pas se prévaloir d'une quelconque manière des éventuelles variantes proposées en contradiction avec le présent article.

B) 2.3. Adapter sa réponse aux critères de l'acheteur

Les offres conformes des candidats présentant des capacités suffisantes seront évaluées au regard des **critères de jugement des offres** suivants et feront l'objet d'un **classement respectant la pondération des critères** indiquée ci-dessous :

Lot 1

Critère 1 : Le prix pondéré à 80 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 20 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix hors catalogues aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives jointe au dossier de consultation. Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

Il est possible que le montant total obtenu soit supérieur au montant maximum quadriennal. Ce montant ne reflète pas nécessairement la réalité du marché. Il permet cependant de prendre en compte dans l'analyse financière des fournitures hors catalogues qui sont peu commandées mais impacteraient nécessairement le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 20$$

- Sous critère 2 sur 50 points : Remises sur catalogues :

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, pour chaque catalogue, il est demandé aux soumissionnaires d'indiquer la remise qu'ils maintiendront pendant toute la durée du marché sur les prix publics indiqués dans ce catalogue dans l'annexe prévue à cet effet.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur le catalogue « C24 - XYLEM - Pompes 3000 Medium » : **pondérée à hauteur de 24 points**
- Remise sur le catalogue « C29 - XYLEM - Pièces détachées » : **pondérée à hauteur de 20 points**
- Remise sur le catalogue « C20 - XYLEM - Pompes 3000 N & D » : **pondérée à hauteur de 12 points**
- Remise sur le catalogue « C19 - XYLEM – Accessoires » : **pondérée à hauteur de 10 points**
- Remise sur le catalogue « C01 - Sulzer - Pompes série : AS –PIR- PE1 – PE2 –PE3 » : **pondérée à hauteur de 7 points**
- Remise sur le catalogue « C81 - HIDROSTAL - Pompe – Accessoires » **pondérée à hauteur de 7 points**
- Remise sur le catalogue « C03-Sulzer - Pompe série : XFP PE4 – PE6 - AFLX-VUPX » **pondérée à hauteur de 6 points**
- Remise sur le catalogue « C33 - XYLEM - Pompe Big Pumps » **pondérée à hauteur de 6 points**
- Remise sur le catalogue « C27 - XYLEM - Electricité – automatisme – télégestion » **pondérée à hauteur de 4 points**
- Remise sur le catalogue « C02 - Sulzer – Accessoires » **pondérée à hauteur de 4 points**

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 50 points pour respecter la pondération.

- Sous critère 3 sur 10 points : Évaluation sur le fondement de deux cas pratiques :

- Évaluation du prix cas pratique 1 : 5 points (le soumissionnaire justifiera son prix par la copie du tarif public et la remise qu'il propose dans le cadre de la présente consultation pour chaque équipement proposé). Le soumissionnaire doit proposer deux pompes distinctes répondant aux caractéristiques demandées. L'évaluation du prix sera réalisée sur la base de la moyenne du montant total cumulé des deux pompes.
- Évaluation du prix cas pratique 2 : 5 points (le soumissionnaire justifiera son prix par la copie du tarif public et la remise qu'il propose dans le cadre de la présente consultation pour chaque équipement proposé)

Les cas pratiques sont mis à disposition dans le dossier de consultation et constituent des justificatifs de l'offre. Les soumissionnaires sont invités à remplir le cadre prévu à cet effet.

Pour chaque cas pratique, le soumissionnaire ayant remis l'offre la moins disante obtiendra la note maximale. Pour les autres offres, la formule de notation est la suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 5$$

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 20 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire et décomposé en deux cas pratiques dont la trame de réponse est fournie dans le dossier de consultation.

Elle sera valorisée sur la base de deux cas pratiques :

- Note sur 10 points : Cas pratique n°1 : Pompe eaux usées

- Note sur 10 points : Cas pratique n°2 : Pompe à sable

Nota : Le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que des cas pratiques sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Lot 2

Critère unique : Le prix (100 points) analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 50 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix hors catalogues aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives jointe au dossier de consultation. Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

Il est possible que le montant total obtenu soit supérieur au montant maximum quadriennal. Ce montant ne reflète pas nécessairement la réalité du marché. Il permet cependant de prendre en compte dans l'analyse financière des fournitures hors catalogues qui sont peu commandées mais impacteraient nécessairement le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 50$$

- Sous critère 2 sur 50 points : Remises sur catalogues :

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, pour chaque catalogue, il est demandé aux soumissionnaires d'indiquer la remise qu'ils maintiendront pendant toute la durée du marché sur les prix publics indiqués dans ce catalogue dans l'annexe prévue à cet effet.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur le catalogue « L2-12 SCHNEIDER ELECTRIC » : pondérée à hauteur de 67 points
- Remise sur le catalogue « L2-7 LEGRAND » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « L2-5 REXEL » : pondérée à hauteur de 9 points
- Remise sur le catalogue « L2-15 SOCOMEC » : pondérée à hauteur de 7 points
- Remise sur le catalogue « L2-2 NEXANS » : pondérée à hauteur de 4 points
- Remise sur le catalogue « L2-1 3M » : pondérée à hauteur de 3 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 50 points pour respecter la pondération.

Lot 3

Critère 1 : Le prix pondéré à 90 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 40 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix de fournitures hors catalogues et prestations de service aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives n°1.

A titre d'information, la liste des quantités estimatives n°1 jointe au dossier de consultation reprend les quantités estimatives liées à la maintenance préventive. Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

Il est possible que le montant total obtenu soit supérieur au montant maximum quadriennal. Ce montant ne reflète pas nécessairement la réalité du marché. Il permet cependant de prendre en compte dans l'analyse financière des fournitures et services qui sont peu commandés mais impactent nécessairement le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 40$$

- Sous critère 2 sur 30 points : Remises (ou plus-values) sur devis pour les commandes passées sur catalogue :

Dans le cadre de l'exécution, le représentant du pouvoir adjudicateur commandera un diagnostic pour certaines interventions qui pourra donner lieu à l'envoi d'un devis par le titulaire du marché sur la base des justificatifs mentionnés dans le cahier des clauses administratives particulières.

En cas d'acceptation du devis, le représentant du pouvoir adjudicateur émettra un bon de commande qui reprendra l'objet du devis, le montant total de ce dernier et la remise (ou plus-value) appliquée en fonction de ce montant total.

Pour chaque remise ou plus-value, la valeur la moins-disante obtiendra la note maximale sur la formule de calcul indiquée ci-après. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Proposition la moins disante} / \text{Proposition du soumissionnaire noté}) \times \text{pondération}$$

Les remises ou plus-values sont pondérées comme suit :

➤ **Remise ou plus-values sur devis pour les commandes passées sur catalogue inférieures à 5 000 € HT : pondérée à hauteur de 5 points**

La proposition (remise ou plus-value) de chaque candidat sera appliquée à une commande type de 4.000 € HT pour obtenir le montant avec remise ou plus-value appliquée. C'est ce montant final qui servira de base au calcul de la note.

Exemples :

- *Candidat X : Remise de 25 % proposée : 4.000 € HT – 25 % = 3.000 € HT*
- *Candidat Y : Plus-value de 5% proposée : 4.000 € HT + 5 % = 4.200 € HT*

➤ **Remise ou plus-values sur devis pour les commandes passées sur catalogue supérieures ou égales à 5 000 € HT et inférieures à 10 000 € HT : pondérée à hauteur de 5 points**

La proposition (remise ou plus-value) de chaque candidat sera appliquée à une commande type de 7.000 € HT pour obtenir le montant avec remise ou plus-value appliquée. C'est ce montant final qui servira de base au calcul de la note.

Exemples :

- *Candidat X : Remise de 25 % proposée : 7.000 € HT – 25 % = 5.250 € HT*
- *Candidat Y : Plus-value de 5% proposée : 7.000 € HT + 5 % = 7.350 € HT*

- **Remise ou plus-values sur devis pour les commandes passées sur catalogue supérieures ou égales à 10 000 € HT et inférieures à 20 000 € HT : pondérée à hauteur de 10 points**

La proposition (remise ou plus-value) de chaque candidat sera appliquée à une commande type de 15.000 € HT pour obtenir le montant avec remise ou plus-value appliquée. C'est ce montant final qui servira de base au calcul de la note.

Exemples :

- Candidat X : Remise de 25 % proposée : $15.000 \text{ € HT} - 25 \% = 11.250 \text{ € HT}$
- Candidat Y : Plus-value de 5 % proposée : $15.000 \text{ € HT} + 5 \% = 15.750 \text{ € HT}$

- **Remise ou plus-values sur devis pour les commandes passées sur catalogue supérieures ou égales à 20 000 € HT : pondérée à hauteur de 10 points**

La proposition (remise ou plus-value) de chaque candidat sera appliquée à une commande type de 28.000 € HT pour obtenir le montant avec remise ou plus-value appliquée. C'est ce montant final qui servira de base au calcul de la note.

Exemples :

- Candidat X : Remise de 25 % proposée : $28.000 \text{ € HT} - 25 \% = 21.000 \text{ € HT}$
- Candidat Y : Plus-value de 5 % proposée : $28.000 \text{ € HT} + 5 \% = 29.400 \text{ € HT}$

- Sous critère 3 sur 20 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix de fournitures hors catalogues et prestations de service aux quantités estimées dans **la liste des quantités estimatives n°2**.

À titre d'information, la liste des quantités estimatives n°2 **n'est pas jointe au dossier de consultation**. Il s'agit de la liste des quantités estimées par le pouvoir adjudicateur et validée avant l'ouverture des offres hors prestations de maintenance préventive.

Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 20$$

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 10 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire

Elle sera valorisée sur la pertinence des moyens mis en œuvre par le soumissionnaire pour répondre aux objectifs de qualité et environnement, repris à l'article 5 - impact environnemental, chapitre 3 du cahier des clauses techniques particulières (CCTP).

Plus précisément, le soumissionnaire sera noté sur la **pertinence de la méthode mise en œuvre par le soumissionnaire pour gérer les déchets d'équipements électriques et électroniques conformément aux objectifs du CCTP**.

Nota : Le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que du cas pratique sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Lot 4

Critère 1 : Le prix pondéré à 90 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 30 points : Remises sur devis pour les commandes passées sur catalogue:

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, dans le cadre de l'exécution, le représentant du pouvoir adjudicateur commandera un diagnostic pour certaines interventions qui donnera lieu à l'envoi d'un devis par le titulaire du marché sur la base des prix unitaires identifiés dans les prix publics des catalogues. En cas d'acceptation du devis, le représentant du pouvoir adjudicateur émettra un bon de commande qui reprendra les quantités du devis, le montant total de ce dernier et la remise appliquée en fonction de ce montant total. Les remises indiquées sur le bordereau de remises sur devis pour les commandes passées sur catalogue sont contractuelles et demeurent invariables pour toute la durée du marché.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur devis pour les commandes passées sur catalogue inférieures à 500 € HT : pondérée à hauteur de 50 points
- Remise sur devis pour les commandes passées sur catalogue d'un montant supérieur ou égal à 500 € HT et inférieur à 1 500 € HT: pondérée à hauteur de 40 points
- Remise sur devis pour les commandes passées sur catalogue d'un montant supérieur ou égal à 1500 € HT et inférieur à 5 000 € HT: pondérée à hauteur de 7 points
- Remise sur devis pour les commandes passées sur catalogue d'un montant supérieur ou égal à 5 000 € HT et inférieur à 10 000 € HT: pondérée à hauteur de 3 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 30 points pour respecter la pondération.

- Sous critère 2 sur 60 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix de fournitures hors catalogues et de prestations de services aux quantités estimées dans **la liste des quantités estimatives**.

À titre d'information, la liste des quantités estimatives **n'est pas jointe au dossier de consultation**. Il s'agit de quantités estimées par le pouvoir adjudicateur et validée avant l'ouverture des offres. Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 60$$

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 10 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire

Elle sera valorisée sur la pertinence des moyens mis en œuvre par le soumissionnaire pour répondre aux objectifs de qualité et environnement, repris au chapitre 4 du cahier des clauses techniques particulières (CCTP). Plus précisément, le soumissionnaire sera noté sur la **pertinence de la méthode et des moyens (humains et matériels)** mis en œuvre par le soumissionnaire pour gérer les déchets conformément aux objectifs du CCTP.

Nota : le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que du cas pratique sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Lot 5

Critère 1 : Le prix pondéré à 80 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 60 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix fournitures hors catalogues et prestations de service aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives.

La **liste des quantités estimatives** est jointe au dossier de consultation. Elle reprend les quantités estimatives qui ne servent qu'à l'analyse des offres, et donc, non contractualisées.

Il est possible que le montant total obtenu soit supérieur au montant maximum quadriennal. Ce montant ne reflète pas nécessairement la réalité du marché. Il permet cependant de prendre en compte dans l'analyse financière des fournitures et services qui sont peu commandés mais impactent nécessairement le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 60$$

- Sous critère 2 sur 20 points : Remises sur catalogues :

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, pour chaque catalogue, il est demandé aux soumissionnaires d'indiquer la remise qu'ils maintiendront pendant toute la durée du marché sur les prix publics indiqués dans ce catalogue dans l'annexe prévue à cet effet.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur le catalogue « C01 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « C03 » : pondérée à hauteur de 20 points
- Remise sur le catalogue « C08 » : pondérée à hauteur de 70 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 20 points pour respecter la pondération.

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 20 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire

Elle sera valorisée partiellement sur la pertinence des moyens mis en œuvre par le candidat pour répondre aux objectifs de qualité et environnement, repris au chapitre 5 du cahier des clauses techniques particulières ainsi que sur la proposition du soumissionnaire sur le cas pratique proposé.

- **Sous critère 1 sur 10 points :** Pertinence des moyens (humains et matériels) et de la méthode mis en œuvre par le soumissionnaire pour gérer les déchets d'équipements issus des centrales hydrauliques ainsi que des huiles usagées appréciés
- **Sous critère 2 sur 10 points :** Pertinence de la méthodologie d'intervention proposée pour réaliser le changement d'une centrale hydraulique sur un dégrilleur sur la base du cas pratique

Nota : le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que du cas pratique sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Lot 6

Critère 1 : Le prix pondéré à 60 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 35 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix hors catalogues et de prestations de services aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives.

À titre d'information, la liste des quantités estimatives **n'est pas jointe au dossier de consultation**. Il s'agit de quantités estimées par le pouvoir adjudicateur et validée avant l'ouverture des offres. Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 35$$

- Sous critère 2 sur 20 points : Remises sur catalogues :

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, pour chaque catalogue, il est demandé aux soumissionnaires d'indiquer la remise qu'ils maintiendront pendant toute la durée du marché sur les prix publics indiqués dans ce catalogue dans l'annexe prévue à cet effet.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur le catalogue « C13 » : pondérée à hauteur de 4 points
- Remise sur le catalogue « C20 » : pondérée à hauteur de 4 points
- Remise sur le catalogue « C24 » : pondérée à hauteur de 4 points
- Remise sur le catalogue « C26 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « C36 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « C37 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « C50 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « C57 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « C66 » : pondérée à hauteur de 15 points
- Remise sur le catalogue « C69 » : pondérée à hauteur de 15 points
- Remise sur le catalogue « C70 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « E08 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « E12 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « E18 » : pondérée à hauteur de 3 points
- Remise sur le catalogue « E21 » : pondérée à hauteur de 5 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 20 points pour respecter la pondération.

- Sous critère 3 sur 5 points : Coefficient multiplicateur en cas d'intervention en urgence :

Pour chaque coefficient renseigné dans l'acte d'engagement, le moins-disant obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Coefficient le mieux-disant} / \text{Coefficient du soumissionnaire noté}) \times \text{pondération}$$

En effet, le soumissionnaire complète l'article 2.3 de l'acte d'engagement avec des coefficients multiplicateurs pour des interventions urgentes dont la plus-value n'est pas prévue au bordereau des prix. Ce coefficient sera contractualisé et appliqué pendant toute la durée du marché aux prix unitaires concernés.

Ainsi, les coefficients seront valorisés selon la pondération suivante :

- Coefficient multiplicateur « C1 » : pondérée à hauteur de 60 points
- Coefficient multiplicateur « C2 » : pondérée à hauteur de 30 points
- Coefficient multiplicateur « C3 » : pondérée à hauteur de 10 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 5 points pour respecter la pondération.

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 40 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire

Elle sera valorisée comme suit :

- **Sous critère 1 sur 15 points** : Pertinence de l'organisation mise en place pour assurer des demandes d'interventions 24h/24, 365j/an
- **Sous critère 2 sur 12 points** : Pertinence de l'organisation proposée pour le management de la qualité, de la sécurité et de l'environnement dans le cadre du présent marché
- **Sous critère 3 sur 13 points** : Méthodologie d'intervention pour le relevage des rampes d'aération sur la station d'épuration de SALOME

Nota : le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que du cas pratique sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Lot 7

Critère 1 : Le prix pondéré à 60 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 20 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix hors catalogues et de prestations de services aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives n°1 (LQE n°1).

A titre d'information, la liste des quantités estimatives n°1 **n'est pas jointe au dossier de consultation**. Il s'agit de la liste des quantités estimées par le pouvoir adjudicateur et validée avant l'ouverture des offres. La LQE n°1 vise les prestations de maintenance à l'exception de la maintenance préventive jugée ci-après (LQE n°2).

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 20$$

- Sous critère 2 sur 15 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives n°2 (LQE n°2).

A titre d'information, la liste des quantités estimatives n°2 jointe au dossier de consultation reprend les quantités estimatives liées à la maintenance préventive. Les quantités estimatives ne servent qu'à l'analyse des offres, elles ne sont pas contractualisées.

Il est possible que le montant total obtenu soit supérieur au montant maximum quadriennal. Ce montant ne reflète pas nécessairement la réalité du marché. Il permet cependant de prendre en compte dans l'analyse financière des fournitures et services qui sont peu commandés mais impactent nécessairement le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 15$$

- Sous critère 3 sur 5 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix des fournitures hors catalogues et prestations de service aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives n°3 (LQE n°3).

A titre d'information, la liste des quantités estimatives n°3 **n'est pas jointe au dossier de consultation**. Il s'agit de la liste des quantités estimées pour la commande de fournitures hors catalogues (uniquement) établie par le pouvoir adjudicateur et validée avant l'ouverture des offres.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 5$$

- Sous critère 4 sur 10 points : Remises sur catalogues :

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, pour chaque catalogue, il est demandé aux soumissionnaires d'indiquer la remise qu'ils maintiendront pendant toute la durée du marché sur les prix publics indiqués dans ce catalogue dans l'annexe prévue à cet effet.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur le catalogue « C12 » : pondérée à hauteur de 24 points
- Remise sur le catalogue « C8 » : pondérée à hauteur de 20 points
- Remise sur le catalogue « C19 » : pondérée à hauteur de 16 points
- Remise sur le catalogue « C57 » : pondérée à hauteur de 15 points
- Remise sur le catalogue « C65 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « C28 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « C24 » : pondérée à hauteur de 5 points
- Remise sur le catalogue « C7 » : pondérée à hauteur de 5 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 10 points pour respecter la pondération.

- Sous critère 5 sur 10 points : Coefficient multiplicateur en cas d'intervention en urgence :

Pour chaque coefficient renseigné dans l'acte d'engagement, le moins-disant obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Coefficient le mieux-disant} / \text{Coefficient du soumissionnaire noté}) \times \text{pondération}$$

En effet, le soumissionnaire complète l'article 2.3 de l'acte d'engagement avec des coefficients multiplicateurs pour des interventions urgentes dont la plus-value n'est pas prévue au bordereau des prix. Ce coefficient sera contractualisé et appliqué pendant toute la durée du marché aux prix unitaires concernés.

Ainsi, les coefficients seront valorisés selon la pondération suivante :

- Coefficient multiplicateur « C1 » : pondérée à hauteur de 50 points
- Coefficient multiplicateur « C2 » : pondérée à hauteur de 35 points
- Coefficient multiplicateur « C3 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Coefficient multiplicateur « C4 » : pondérée à hauteur de 5 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 10 points pour respecter la pondération.

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 40 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire

Elle sera valorisée comme suit :

- **Sous critère 1 sur 20 points** : Pertinence de l'organisation mise en place pour assurer tout type de demandes d'interventions
- **Sous critère 2 sur 6 points** : Pertinence de l'organisation proposée pour le management de la qualité, de la sécurité et de l'environnement dans le cadre du présent marché valorisé
- **Sous critère 3 sur 14 points** : Méthodologie d'intervention pour la réhabilitation d'une station de pompage

Nota : le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que du cas pratique sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

Lot 8

Critère 1 : Le prix pondéré à 80 points et analysé sur la base des sous critères suivants :

- Sous critère 1 sur 35 points : Jugement sur la base du montant total obtenu sur 3 types de commandes dont la trame de réponse (prestations et fournitures attendues, quantités) du chiffrage est jointe au dossier de consultation :

- **Sur 10 points :** Commande 1 : fourniture et pose d'une armoire 2 départs moteurs d'une puissance de 2.5KW
- **Sur 20 points :** Commande 2 : fourniture et pose d'une armoire 3 départs moteurs d'une puissance de 22KW
- **Sur 5 points :** Commande 3 : fourniture et pose d'une armoire 13 départs moteurs

Pour chaque commande type, l'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times \text{Pondération}$$

- Sous critère 2 sur 35 points : Total obtenu par l'application des prix unitaires du bordereau de prix aux quantités estimées dans la liste des quantités estimatives.

A titre d'information, la liste des quantités estimatives jointe au dossier de consultation ne sert qu'à l'analyse des offres. En aucun cas, le titulaire ne pourrait s'en prévaloir si ces quantités n'étaient pas atteintes dans le cadre de l'exécution.

Il est possible que le montant total obtenu soit supérieur au montant maximum quadriennal. Ce montant ne reflète pas nécessairement la réalité du marché. Il permet cependant de prendre en compte dans l'analyse financière des fournitures et services qui sont peu commandés mais impactent nécessairement le choix de l'offre économiquement la plus avantageuse.

L'offre la moins-disante obtiendra la note maximale. Les offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{offre la moins-disante} / \text{offre du soumissionnaire notée}) \times 35$$

- Sous critère 3 sur 10 points : Remises sur catalogues :

Pour chaque remise, la remise la plus importante obtiendra la note maximale. Les autres offres seront notées selon la formule suivante :

$$\text{Note} = (\text{Remise du soumissionnaire noté} / \text{Remise la mieux-disante}) \times \text{pondération}$$

En effet, pour chaque catalogue, il est demandé aux soumissionnaires d'indiquer la remise qu'ils maintiendront pendant toute la durée du marché sur les prix publics indiqués dans ce catalogue dans l'annexe prévue à cet effet.

Ainsi, les remises sont pondérées comme suit :

- Remise sur le catalogue « L8-8 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « L8-12 » : pondérée à hauteur de 40 points
- Remise sur le catalogue « L8-15 » : pondérée à hauteur de 10 points
- Remise sur le catalogue « L8-29 » : pondérée à hauteur de 40 points

La note finale obtenue sur 100 points sera ramenée à un total sur 10 points pour respecter la pondération.

Critère 2 : La valeur technique pondérée à 20 points et appréciée au regard du mémoire technique remis par le soumissionnaire

La valeur technique sera évaluée sur la proposition établie par le soumissionnaire pour le cas pratique d'un renouvellement d'armoire électrique transmis en annexe au RC. Ces propositions seront valorisées comme suit :

- **Sous critère 1 sur 4 points** : L'organisation de l'intervention proposée par le soumissionnaire
- **Sous critère 2 sur 6 points** : La pertinence et la complétude de la méthodologie proposée pour la mise en place du chantier et l'organisation de l'intervention dans le cadre du service à réaliser décrit dans le cas pratique;
- **Sous critère 3 sur 5 points** : Pertinence de l'analyse des risques relevés par le soumissionnaire conformément au plan de prévention type transmis en annexe 0
- **Sous critère 4 sur 5 points** : Pertinence des moyens mis en œuvre et méthodologie pour assurer limiter les nuisances environnementales, et assurer la gestion des déchets issus de l'intervention

Nota : le détail du contenu du mémoire technique, de la notation ainsi que du cas pratique sont repris au cadre de mémoire technique (CMT) joint au dossier de consultation des entreprises (DCE).

L'analyse des offres se fera lot par lot. Il y aura donc un classement pour chacun des lots et chaque lot sera attribué séparément.

B) 2.4. Constituer le dossier de réponse



Tous les documents transmis à la MEL doivent être rédigés en langue française ou accompagnés d'une traduction en français.

Le candidat déposera un pli qui comporte à la fois des éléments de candidature et des éléments d'offre. Il veillera à bien séparer les documents (fichiers distincts).

B) 2.4.1. Assembler sa candidature

Le tableau suivant précise les pièces à fournir.

Tableau des pièces à fournir au titre de la candidature	
Pièces à fournir	Format souhaité
Lettre de candidature ² ou DC1 complété	PDF
Déclaration sur l'honneur ³ (si le DC1 n'est pas fourni) - pour chaque membre du groupement en cas de groupement	PDF
L'annexe du RC relative à l'information sur l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes, selon les modalités qui y sont prévues	DOCX
<p>Renseignements et /ou documents permettant d'apprécier les capacités techniques et professionnelles :</p> <ul style="list-style-type: none">- Lots 1 et 2 : Liste des livraisons similaires livrées au cours des 3 dernières années avec niveau minimum exigé à :<ul style="list-style-type: none">○ Pour le lot 1 : Fournitures similaires effectuées pour un montant annuel minimum de 300 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023);○ Pour le lot 2 : Fournitures similaires effectuées pour un montant annuel minimum de 70 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023). <p>Seules seront comptabilisées les références comprenant un détail sur les fournitures livrées, le montant, la date de réalisation et le destinataire (public ou privé). Les livraisons sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.</p>	PDF pour tous les documents

² La lettre de candidature permet d'identifier le candidat (en cas de groupement, le mandataire, chaque membre du groupement, la nature du groupement) et, le cas échéant, les lots sur lesquels il candidate

³ Visée à [l'article R. 2143-3 du Code de la commande publique](#) ou règle d'effet équivalent pour les candidats établis à l'étranger

<p>- Lots 3 à 8 : liste des services similaires réalisés au cours des 3 dernières années avec le niveau minimum exigé suivant :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Lot 3 : pour un <u>montant annuel minimum</u> de 10 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023) ○ Lot 4 : pour un <u>montant annuel minimum</u> de 10 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023) ○ Lot 5 : pour un <u>montant annuel minimum</u> de 40 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023) ○ Lot 6 : pour un <u>montant annuel minimum</u> de 100 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023) ○ Lot 7 : pour un <u>montant annuel minimum</u> de 300 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023) ○ Lot 8 : pour un <u>montant annuel minimum</u> de 100 000 € HT pour chacune des 3 dernières années (2021, 2022 <u>et</u> 2023) <p>Seules seront comptabilisées les références comprenant le détail sur le service réalisé, le montant, la date de réalisation et le destinataire (public ou privé). Les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique.</p> <p>- Lots 5 à 8 : le candidat présentera, de manière obligatoire, les habilitations CATEC (Certificat d'aptitude à travailler en espaces confinés dans le domaine de l'eau potable et de l'assainissement) du personnel intervenant.</p> <p>- Lot 6 et 7 : <u>Description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation du marché avec niveau minimum fixé à :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>En cas de candidature uniquement sur le lot 6 :</u> ➤ 1 camion grue ; ➤ 1 véhicule aspirateur vidangeur ; ➤ 2 véhicules type fourgon équipés du matériel nécessaire aux interventions de type électromécaniques ou de réhabilitation, permettant l'intervention simultanée sur deux structures différentes. ➤ <u>En cas de candidature uniquement sur le lot 7 :</u> ➤ 2 camions grue ; ➤ 1 véhicule aspirateur vidangeur ; ➤ 2 véhicules type fourgon équipés du matériel nécessaire aux interventions de type électromécaniques ou de réhabilitation, permettant l'intervention simultanée sur deux structures différentes 	
--	--

- En cas de candidature conjointe sur les lots 6 et 7 :
- 2 camions grue ;
- 1 véhicule aspirateur vidangeur ;
- 3 véhicules type fourgon équipés du matériel nécessaire aux interventions de type électromécaniques ou de réhabilitation, permettant l'intervention simultanée sur quatre structures différentes

>>>Caractéristiques minimum attendues pour le matériel listé ci-dessus :

Pour les camions grue :

- Équipés d'une grue hydraulique de chargement télescopique avec câble de 30 mètres sur treuil ; de capacité de 1600kg à 8mètres ; et équipés d'une benne fixe avec des dispositifs de fixation permettant de fixer des sangles

Pour les véhicules aspirateurs vidangeurs :

- Véhicule possédant un système de curage hydrodynamique par fusée et pompe à haute pression et une cuve d'une capacité minimale de 8 m3 chacun. Les performances minimales pour la pompe à eau haute pression seront de 100 bars avec un débit de 200 litres/minute, la pompe aspirante devra avoir une performance minimale de 800 m3/heure. Les véhicules aspirateurs vidangeurs devront pouvoir aspirer des boues à une profondeur pouvant aller jusque 15 mètres.

>>>Pièces justificatives à fournir :

Pour chaque camion grue et véhicule aspirateur vidangeur, présenter :

- Une copie de la carte grise
 - Une attestation datant de moins de trois mois avant la remise des offres validée et signée par un bureau de contrôle technique agréé (agrément de type ministériel, industriel ou équivalent) permettant de justifier des capacités demandées
- Lots 6 et 7 : **capacité de disposer de moyens humains suffisants pour permettre la réalisation d'interventions situées sur des lieux géographiques différents et ce, de façon simultanée avec niveau minimal fixé à :**
 - En cas de candidature uniquement sur le lot 6 :
 - 1 chauffeur/grutier,
 - 2 équipes de 2 intervenants minimum permettant l'intervention simultanée sur deux structures chaque équipe

<p>composée au minimum d'un électromécanicien Habilité H2HCB2BRBC et d'un aide,</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ 1 équipe de curage. ➤ En cas de candidature uniquement sur le lot 7 : ➤ 1chauffeur/grutier, ➤ 1 équipe camion composée d'1 chauffeur Grutier et d'1 électromécanicien habilité H2B2BRBC, ➤ 2 équipes de 2 intervenants minimum permettant l'intervention simultanée sur deux structures chaque équipe composée au minimum d'un électromécanicien Habilité H2HCB2BRBC et d'un aide, ➤ 1 équipe de curage ➤ En cas de candidature conjointe sur les lots 6 <u>et</u> 7 : ➤ 1chauffeur/grutier, ➤ 1 équipe camion composée d'1 chauffeur Grutier et d'1 électromécanicien habilité H2B2BRBC, ➤ 3 équipes de 2 intervenants minimum permettant l'intervention simultanée sur trois structures chaque équipe composée au minimum d'un électromécanicien Habilité H2HCB2BRBC et d'un aide, ➤ 1 équipe de curage. • Lots 6 et 7 : certificats de qualifications professionnelles : Autorisations d'Intervention à Proximité des Réseaux (AIPR), délivrées par un centre d'examen agréé par l'État ou tout titre, diplôme, certificat prenant en compte la réforme anti-endommagement. Ces attestations sont à fournir à <u>minimum</u> : <ul style="list-style-type: none"> ➤ au moins un (1) encadrant : AIPR encadrant ➤ au moins pour le(s) chauffeur(s) grutier(s) : AIPR encadrant ➤ au moins pour le(s) opérateur(s) de curage : AIPR opérateur 	
--	--

Le candidat **peut également joindre** les documents suivants :

Attestation de régularité fiscale (résultats et TVA) postérieure au mois de décembre 2024, ou attestation équivalente pour les candidats non établis en France	PDF
--	-----

Attestation de régularité sociale (URSSAF datant de moins de 6 mois, ou équivalent) et autres certificats sociaux selon la situation de l'entreprise (congrés payés et chômage intempéries, assurance vieillesse, assurances invalidité décès....), ou attestations équivalentes pour les candidats non établis en France	PDF
Si votre entreprise est en redressement judiciaire, copie du ou des jugements prononcés (notamment celui ayant arrêté le plan de redressement), ou document équivalent pour les candidats non établis en France	PDF
Si votre entreprise n'est pas établie en France, un extrait d'inscription au registre professionnel permettant de justifier l'absence de redressement ou liquidation judiciaire ou toute procédure équivalente	PDF
Liste des travailleurs étrangers soumis à autorisation de travail (ou document équivalent si votre entreprise n'est pas établie en France)	PDF

Les entreprises de création récente peuvent justifier leurs capacités par tout autre moyen.

Le candidat peut utiliser les formulaires DC1 et DC2 joints au présent dossier de consultation ou le DUME.

Si le candidat utilise un DUME, il ne peut pas se limiter à indiquer qu'il dispose de l'aptitude et des capacités requises, il doit fournir tous les justificatifs exigés pour la présentation des candidatures listés dans le tableau ci-dessus. En cas de groupement, chaque membre du groupement doit fournir un DUME.

Le candidat peut ne pas remettre des documents qu'il a déjà fournis dans le passé s'ils sont encore valables à condition d'indiquer pour quelle consultation il les avait déjà fournis (objet et, si possible, numéro de la consultation). À défaut, ces documents ne sont pas pris en compte.

B) 2.4.2. Assembler son offre

Le tableau suivant précise les pièces à fournir.

Tableau des pièces à fournir au titre de l'offre <u>pour chaque lot</u>	
Pièces à fournir	Format souhaité
L'acte d'engagement complété ⁴	DOCX PDF si signé

⁴ Signature facultative de l'acte d'engagement (obligatoire pour la copie de sauvegarde sur support papier) ; joindre les documents relatifs aux pouvoirs des personnes habilitées à engager le candidat tels que statuts ou pouvoir interne à la société, et, en cas de groupement, l'habilitation du mandataire s'il signe seul l'offre pour le groupement

Le bordereau des prix (BP) complété ⁵	XLSX
Le bordereau des remises des prix de fournitures sur catalogue pour tous les lots à l'exception des lots 3 et 4	XLSX
Uniquement pour les lots 3 et 4, le bordereau des remises sur devis pour les commandes passées sur catalogues	XLSX
Le mémoire technique comprenant les éléments listés au cadre de mémoire technique joint au présent dossier de consultation de entreprises	DOCX/PDF
Pour chaque sous-traitant présenté dans l'offre : <ul style="list-style-type: none"> les capacités techniques, professionnelles du sous-traitant ; le formulaire DC4 complété. 	PDF pour tous les documents

B) 3. Déposer sa proposition

B) 3.1. Remise des plis sur le profil acheteur



Vous avez des questions sur la réponse en ligne ? Consultez le « [guide très pratique de la dématérialisation des marchés publics](#) » rédigé par Bercy.

Les offres (comprenant tous les documents mentionnés à l'article B) 2.5 ci-dessus) sont à déposer via le profil d'acheteur, **au plus tard à la date et l'heure limites indiquées en première page** du présent document. L'adresse de dépôt est la suivante : <https://marchespublics596280.fr/?page=Entreprise.EntrepriseAdvancedSearch&AllCons&id=568278&orgAcronyme=5C371>



Attention : **pensez à anticiper votre dépôt** plusieurs heures avant l'heure limite.

Si plusieurs offres sont successivement transmises par un même candidat, **seule est ouverte la dernière offre reçue** dans le délai fixé pour la remise des offres.

B) 3.2. Remise d'une copie de sauvegarde

Le candidat a la possibilité d'envoyer également une **copie de sauvegarde**⁶ sur support physique électronique (type clé USB) ou sur support papier, sous réserve qu'elle parvienne dans les délais impartis pour la remise des offres. La copie de sauvegarde doit être placée dans un pli comportant la mention « copie de sauvegarde – ne pas ouvrir », l'intitulé de la consultation et le nom du candidat.

⁵ Si le bordereau des prix unitaires est remis au format PDF en plus du format XLSX, seul le format XLSX est pris en compte pour l'analyse des offres

⁶ La copie de sauvegarde est définie par un [arrêté du 22 mars 2019](#). Pour plus d'informations sur ce dispositif, reportez-vous au [guide très pratique de la dématérialisation des marchés publics](#).

Elle est déposée à l'adresse suivante par tout moyen permettant de déterminer de façon certaine la date et l'heure de sa réception et de garantir la confidentialité :

Métropole Européenne de Lille
Direction Commande publique – Service Marchés publics – CSP Technique Services Urbains
À l'attention de Sébastien DOCO
2 boulevard des Cités Unies
CS 70043
59 040 Lille cedex

Elle peut aussi être déposée contre récépissé du lundi au vendredi les jours ouvrés de 8h à 18h à la même adresse.



Vous ignorez comment déposer une offre sur notre profil d'acheteur ? Reportez-vous au guide du profil d'acheteur : il est [téléchargeable sur le site](#)

C) Après le dépôt de votre offre

C) 1. Analyse des candidatures

Si, après l'ouverture des plis, la MEL constate qu'il manque des pièces ou informations pour examiner les candidatures, elle peut demander à tous les candidats concernés de compléter leur dossier de candidature dans le délai qu'elle fixe.

Après analyse des candidatures, les candidats qui ne présentent pas les capacités professionnelles, techniques et financières suffisantes ne sont pas admis. Leur offre n'est donc pas analysée.

C) 2. Analyse des offres

Discordance dans l'offre de prix unitaire : au cours de l'analyse des offres, en cas de discordance constatée dans une offre les indications portées sur le bordereau des prix unitaires prévaudront sur toute autre indication de l'offre. En cas d'erreur de calcul dans le détail estimatif, l'erreur sera rectifiée. Le candidat sera invité à rectifier le montant de son offre. En cas de refus, son offre sera considérée comme irrégulière.

C) 3. Attribution

C) 3.1. Documents demandés : vérification de l'absence d'un motif d'exclusion des marchés

Le candidat auquel il est envisagé d'attribuer le marché devra remettre à la MEL, dans le délai qu'elle fixe, les documents **en cours de validité** exigés par la réglementation qu'elle ne détient pas.

Les documents rédigés en langue étrangère devront être accompagnées d'une traduction en français.

Si le candidat retenu ne produit pas ces documents dans le délai imparti ou s'il relève d'un motif d'exclusion des marchés⁷, il sera éliminé dans les conditions fixées par le Code de la commande publique. Le candidat suivant dans le classement sera alors sollicité dans les mêmes termes pour fournir les documents.

C) 3.2. Signature du marché

Il n'est pas exigé de signature électronique à la remise des offres.

Seul le candidat retenu sera tenu de signer l'acte d'engagement qu'il s'engage, s'il est attributaire, à signer au format papier ou électronique selon que les deux signataires (MEL et candidat) sont dotés ou non d'un certificat de signature électronique :

- Si le candidat signe l'acte d'engagement avec son certificat de signature électronique, il le renvoie sur le profil d'acheteur ;
- Si le candidat signe l'acte d'engagement rematérialisé au format papier, il le renvoie par voie postale.

⁷ Dont la liste figure aux articles L. 2141-1 à L. 2141-11 du Code de la commande publique

Dans les deux cas, il joint le document relatif aux pouvoirs des personnes habilitées à engager le candidat (statuts, pouvoir interne à la société ou tout autre document), et en cas de groupement, l'habilitation du mandataire s'il signe seul l'offre pour le groupement.